



FUNDACJA GDAŃSKA  
**PARASOLKA**

## **Regulamin Przyznawania Darowizn przez Fundację Gdańska Parasolka**

### **§1**

#### **Postanowienia ogólne**

1. Regulamin przyznawania darowizn przez Fundację Gdańska Parasolka, dalej zwany Regulaminem, określa zasady przyznawania, udzielania i rozliczania darowizn przez Fundację Gdańska Parasolka z siedzibą w Gdańsku przy ul. Wąsowicza 30, wpisaną do rejestru prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Gdańsku VII Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000412041.

### **§2**

#### **Zasady przyznawania darowizn**

1. Fundacja Gdańska Parasolka przyznaje i przekazuje darowizny osobom fizycznym, prawnym oraz jednostkom organizacyjnym wyłącznie na działania będące realizacją celów statutowych Fundacji, w tym przede wszystkim w zakresie wspierania inicjatyw w obszarach nauki, edukacji, sportu, oświaty i wychowania, działalności charytatywnej, ochrony i promocji zdrowia, działania na rzecz osób niepełnosprawnych, promocji i organizacji wolontariatu.
2. Podstawą ubiegania się o darowiznę jest złożenie prawidłowo wypełnionego wniosku wraz z załącznikami, dostępnego na stronie internetowej Fundacji Gdańska Parasolka. Fundacja może zwrócić się do Wnioskodawcy o uzupełnienie treści wniosku lub dostarczenie dodatkowych dokumentów, niezbędnych do podjęcia decyzji.
3. Złożenie wniosku oznacza wyrażenie zgody na akceptację warunków i postanowień niniejszego Regulaminu.
4. Decyzja w sprawie przyznania darowizny podejmowana jest w formie uchwały przez Zarząd Fundacji.
5. Zarząd Fundacji przed podjęciem decyzji o przyznaniu darowizny może zwrócić się o opinię do ekspertów zewnętrznych lub innych osób powołanych lub wskazanych w tym celu przez Fundację.
6. Zarząd Fundacji rozpatrując wniosek o darowiznę pieniężną lub rzeczową przy jego ocenie bierze pod uwagę m.in.
  - deklarowany/posiadany własny wkład finansowy w wysokości minimum 10% wartości przedsięwzięcia
  - wartość merytoryczną działania Wnioskodawcy

- zgodność Przedsięwzięcia z celami statutowymi Fundacji
  - możliwości finansowe Fundacji w udzielaniu darowizny
  - w przypadku darowizn rzeczowych zgodność zakupu danej rzeczy z celami statutowymi Fundacji
7. Fundacja wyraża pisemną zgodę na udzielenie darowizny lub odmawia jej na piśmie z prawem nie podania przyczyn tej odmowy.  
Decyzja Zarządu Fundacji w sprawie przyznania lub odmowy udzielenia darowizny jest ostateczna.
  8. Wnioskodawca zobowiązuje się do każdorazowego informowania Fundacji o zmianie adresu i osób uprawnionych do jego reprezentacji.
  9. Zarząd Fundacji przy podejmowaniu uchwały o przyznaniu darowizny na rzecz Wnioskodawcy, decyduje o kwocie przyznanej darowizny lub świadczeniu rzeczowym.
  10. Kwota przyznanej darowizny nie musi być równa kwocie wskazanej we wniosku złożonym przez Wnioskodawcę.  
Zarząd Fundacji nie ma obowiązku uzasadniania podjętej decyzji o zmianie proponowanej przez Wnioskodawcę wysokości kwoty przyznanej darowizny lub świadczenia rzeczowego.

### §3

#### Warunki przekazania darowizny

1. Warunkiem przekazania darowizny jest zawarcie pisemnej umowy darowizny.  
Wzór umowy darowizny stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu oraz stanowi jego integralną część.
2. W uzasadnionych przypadkach możliwe jest przekazanie środków lub darowizny rzeczowej bez konieczności zawierania pisemnej umowy darowizny, o czym w indywidualnych przypadkach każdorazowo decyduje Zarząd Fundacji.
3. Darowizna w formie pieniężnej przekazywana jest przelewem bankowym na rachunek wskazany we wniosku przez podmiot ubiegający się o darowiznę, a w przypadku darowizny udzielanej osobie fizycznej na podstawie przesłanego prawidłowo wypełnionego kwestionariusza przekazania darowizny.
4. Fundacja nie ponosi żadnych opłat i kosztów związanych z przekazaniem środków finansowych na rzecz Beneficjenta za wyjątkiem opłat bankowych.
5. W przypadku darowizn rzeczowych transport darowanych przedmiotów, konieczność ich ubezpieczenia oraz wszelkie inne opłaty związane z przewiezieniem leżą po stronie Beneficjenta.
6. Wszystkie ewentualne zobowiązania publiczno-prawne związane z zawartą umową darowizny obciążają Beneficjenta.

### §4

#### Warunki korzystania z darowizny

1. Darowizna może być przekazana wyłącznie na cel określony w umowie darowizny.  
Samowolne wykorzystanie darowizny w innym celu niż określony w umowie jest niedopuszczalne.
2. Zmiana celu darowizny jest możliwa jedynie na podstawie uzasadnionego wniosku Beneficjenta. Decyzję w sprawie zmiany przeznaczenia darowizny podejmuje Zarząd Fundacji.
3. Darowiznę przyznaną przez Fundację należy wykorzystać w sposób celowy, umożliwiający terminową realizację Przedsięwzięcia.
4. Po wykorzystaniu darowizny, Beneficjent zobowiązany jest przedstawić Zarządowi Fundacji rozliczenie z wykorzystania darowizny:
  - Beneficjent- osoba prawna przedstawia sprawozdanie merytoryczne i finansowe, kopie dokumentów finansowych potwierdzonych za zgodność z oryginałem oraz

dodatkowe dokumenty potwierdzające wykorzystanie darowizny (dokumentacja fotograficzna, dokumentacja filmowa)

- Beneficjent- osoba fizyczna przedstawia sprawozdanie rozliczenia darowizny wraz z kopiami dokumentów finansowych potwierdzających wydatkowanie darowizny zgodnie z celem przeznaczenia
5. Na żądanie Zarządu Fundacji Beneficjent zobowiązany jest udostępnić dokumentację związaną z wydatkowaniem darowizny, na każdym etapie realizacji Przedsięwzięcia.
  6. Fundacja nie ponosi odpowiedzialności za korzystanie z przedmiotu darowizny w sposób niezgodny z jej przeznaczeniem lub naruszeniem zasad i norm prawnych określających jego użytkowanie.
  7. Wykorzystanie darowizny przez beneficjenta w sposób naruszający cel darowizny, na który została ona przyznana, powoduje obowiązek zwrotu darowizny wraz z ustawowymi odsetkami za opóźnienie liczonymi od dnia, w którym powinien nastąpić zwrot darowizny, zgodnie z wezwaniem do zwrotu.

#### §5

#### Informowanie o otrzymanej darowiznie

1. Beneficjent może zamieszczać nazwę oraz logo Fundacji na swojej stronie internetowej, liście kontrahentów, w broszurach, ulotkach, reklamie oraz wszelkich innych materiałach reklamowych po podpisaniu umowy darowizny.

#### §6

#### Postanowienia końcowe

1. Zmiany Regulaminu każdorazowo wymagają zgody Zarządu Fundacji.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzje podejmuje Zarząd Fundacji.
3. Niniejszy Regulamin nie stanowi podstawy do zgłaszania przez Wnioskodawców jakichkolwiek roszczeń wobec Fundacji w związku z nieprzyznaniem darowizny lub zmianą kwoty przyznanej darowizny.
4. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych ze stosowaniem niniejszego Regulaminu, Fundacja zastrzega sobie prawo do ostatecznej interpretacji jego postanowień.
5. Regulamin obowiązuje z dniem wejścia w życie Uchwały Zarządu Fundacji wprowadzającej Regulamin.